

Delibera Umbria Digitale S.c.a r.l. n. 376

del 26.10.2021

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno indeterminato (3° livello CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi) di n° 7 (sette) posizioni nel profilo di "Service Desk - Agent" e di n° 2 (due) posizioni nel profilo di "Service Desk - Agent" RISERVATO ad una delle categorie di cui all'art. 1 della legge 68/1999, nell'ambito dell'organico di Umbria Digitale Scarl - Nomina della commissione redigente e della commissione di selezione

L'Amministratore Unico

Premesso che:

-con Avvisi pubblicati in data 08.09.2021 sul sito aziendale di Umbria Digitale all'indirizzo www.umbriadigitale.it e sull'apposito sito della Regione Umbria, sono stati banditi:

-"Avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno indeterminato (3° livello CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi) di n° 7 (sette) posizioni nel profilo di "Service Desk - Agent";

-"Avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno indeterminato (3° livello CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi) di n° 2 (due) posizioni nel profilo di "Service Desk - Agent" RISERVATO ad una delle categorie di cui all'art. 1 della legge 68/1999;

-alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, fissato per le ore 18:00 del 28/08/2021, sono pervenute complessivamente n° 38 domande di partecipazione così suddivise:

✓ n.34 domande per l'avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno indeterminato (3° livello CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi) di n° 7 (sette) posizioni nel profilo di "Service Desk - Agent" (allegato 1);

✓ n. 4 domande per l'avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno indeterminato (3° livello CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi) di n° 2 (due) posizioni nel profilo di "Service Desk - Agent" RISERVATO ad una delle categorie di cui all'art. 1 della legge 68/1999 (allegato 2);

- in considerazione dell'esiguo numero di domande di partecipazione pervenute non si ritiene necessario procedere con la prova di preselezione e, conseguentemente, tutti i candidati riportati nei due elenchi di cui sopra potranno – previa verifica dei requisiti di ciascun candidato da parte della Commissione di Selezione – essere ammessi alla successiva prova di selezione (prova scritta);

- da una verifica dei testi messi a disposizione per la preparazione di entrambe le selezioni in oggetto, risulta che il manuale "Gestione richieste di assistenza" presenta alcuni refusi minimali, pertanto si reputa necessario procedere con la sostituzione e nuova pubblicazione del manuale corretto con relativa comunicazione trasmessa via piattaforma a tutti i candidati.

Considerato che:

-si rende necessario procedere alla nomina delle due Commissioni previste dal punto 3.6 del "Regolamento per la disciplina delle procedure in materia di assunzioni" di Umbria Digitale

e precisamente della "Commissione Redigente" per la redazione dei quesiti della prova scritta di selezione e della "Commissione di Selezione" per la valutazione dei candidati e la formazione della relativa graduatoria;

Premesso e considerato quanto sopra, il sottoscritto

Delibera

- di nominare quali componenti della "Commissione Redigente" per entrambe le procedure di selezione di cui all'oggetto:

- ✓ Dott. Brunella Pierini - Responsabile Ambito "Regione" in qualità di Presidente;
- ✓ Dott. Alfredo Larotonda - Responsabile Area "Progettazione" - in qualità di membro.
- ✓ Dott. Luigi Tardioli - Responsabile Area Operativa CUP di Umbria Salute e Servizi Scarl - in qualità di membro;

- di nominare quali componenti della "Commissione di Selezione" per entrambe le procedure di selezione di cui all'oggetto:

- ✓ Avv. Marco Magarini Montenero – Amministratore Unico della "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" - in qualità di Presidente;
- ✓ Dott. Stefano Domian - Responsabile Area "Comunicazione" - in qualità di membro;
- ✓ Dott.ssa Maria Rita Bruscolotti - Responsabile Direzione Risorse Umane Azienda Ospedaliera di Terni - in qualità di membro;

- di nominare quale Segretario verbalizzante della Commissione di Selezione il dott. Giorgio Maglio;

- di riconoscere a ciascun componente esterno delle Commissioni nominate per entrambe le procedure di selezione di cui all'oggetto e precisamente:

- ✓ Dott. Luigi Tardioli - in qualità membro della Commissione Redigente;
- ✓ Dott. Marco Magarini Montenero - in qualità di Presidente della Commissione di Selezione;
- ✓ Dott. Maria Rita Bruscolotti - in qualità di membro della Commissione di Selezione;

i compensi di seguito indicati:

- € 800,00 lordi per la nomina;
- un compenso aggiuntivo di € 80,00 lordi al giorno per ogni seduta di durata inferiore alle 5 ore. Laddove la seduta si protragga oltre le 5 ore il compenso verrà aumentato a 100€ al giorno.
- il rimborso delle spese documentate di viaggio, vitto e pernottamento sostenute per l'espletamento delle proprie funzioni. Detti rimborsi saranno corrisposti nelle misure di seguito indicate:
 - Rimborsi di viaggio: non superiore al costo del biglietto del treno (andata e ritorno) in seconda classe per tratta equivalente;
 - Rimborsi vitto: in misura non superiore a 30,00€ a pasto;
 - Rimborso pernottamento: in misura non superiore ad Euro 60 a notte.

- di pubblicare il curriculum vitae di ogni componente della Commissione di Selezione sul profilo www.umbriadigitale.it

-di chiedere a tutti i membri di entrambe le Commissioni la dichiarazione di insussistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 51 del C.p.c. ed al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. e delle ulteriori norme in materia.

I suddetti componenti della Commissione redigente e della Commissione di selezione saranno tenuti ad operare nel rispetto di quanto disposto dagli Avvisi di selezione pubblicati in data

08.09.2021 e dal “Regolamento per la disciplina delle procedure in materia di assunzioni, conferimento incarichi” di Umbria Digitale;

- di procedere con la pubblicazione nella apposita sezione del sito internet aziendale <https://www.umbriadigitale.it/amministrazionetrasparente/selezione-del-personale> in sostituzione di quanto, precedentemente pubblicato, il manuale “Gestione richieste di assistenza” dandone relativa comunicazione via piattaforma a tutti i candidati.

L'Amministratore Unico

Ing. Fortunato Bianconi
