

UMBRIA DIGITALE S.C. A R.L.
ATTO DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
RdA 36/2021

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii., per il servizio di manutenzione e assistenza SMG-FESR 2014-20 (front-end) al fornitore G DOC S.R.L., per l'importo pari a € 29.295,00 oltre IVA. **CIG ZE930E3FE4.**

CdC 100

PM/SO Luca Tognaccini

Trattativa Diretta MePA n. 1626698

Visto il Codice dei Contratti pubblici, D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.;

Visto il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*», convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

Visto il *Regolamento interno per l'affidamento di contratti di beni, servizi e lavori con particolare riferimento ai contratti sotto soglia comunitaria, in attuazione del codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 50/2016 e s.m.i.* approvato con Delibera dell'Amministratore Unico di Umbria Digitale n. 136 del 12/02/2018;

Viste le Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. in merito a ruolo e compiti del Responsabile del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni;

Tenuto conto del Sistema di Qualità aziendale ISO 9001:2015 e della relativa procedura *ZA-16-QP-01 Acquisizione di Beni, Servizi e Lavori*;

Premesso che:

- il "Sistema di Monitoraggio e Gestione dei Fondi POR FESR" (in breve SMG) è un progetto relativo alla gestione, al monitoraggio e alla rendicontazione delle risorse comunitarie del Fondo FESR, gestite dalla Regione Umbria in coerenza al Piano Operativo Regionale per il periodo 2014-2020;

- in particolare, Umbria Digitale è affidataria delle attività di manutenzione che riguardano il progetto già realizzato. Le attività di manutenzione e gestione del software applicativo, relative a SMG, sono relative al PdE 2021 concordato con Regione Umbria in fase di perfezionamento;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1199 del 09/12/2020 con la quale è stato approvato il Piano Digitale Regionale Triennale (PDRT) per l'anno 2021, riferito al periodo 2021-2023 ed è stato specificato che i singoli ambiti ICT stanno elaborando l'aggiornamento per l'anno 2021 dei Piani di Esercizio (PdE). Nelle more di tale aggiornamento, per garantire la continuità delle gestioni in essere, si potrà prendere a riferimento quanto allegato alla DGR n.866/2020, recante l'aggiornamento dell'elenco annuale dei servizi erogati (gestioni) per l'anno 2020, fino a definizione dei nuovi PdE per il 2021, compatibilmente con gli stanziamenti del Bilancio 2021-2023;

Considerato che:

- come rilevato dal P.M. nella Relazione trasmessa all'Ufficio Acquisti, nell'ambito delle attività di gestione, monitoraggio e certificazione del programma POR FESR 2014-20, si rende necessario procedere all'esternalizzazione del servizio di manutenzione e assistenza. Lo stesso P.M. stima necessarie complessivamente n. 105 gg/uu da svolgersi da remoto o presso la sede di Umbria Digitale, da attivare on demand, con modalità a chiamata, prevedendo la copertura del servizio fino al 31/12/2021, per l'importo massimo complessivo da ribassare pari a € 29.400,00 oltre IVA. In particolare è richiesto:

- Svolgere attività di manutenzione del software in coerenza all'analisi fornita da Umbria Digitale;
- Effettuare gli unit test in autonomia sulle parti mantenute;
- Evidenziare in modo pro-attivo eventuali criticità rivenienti dalle attività poste in essere;

- Rendicontare in modo puntuale le attività svolte con report trimestrali;
- L'affidatario del servizio dovrà essere immediatamente disponibile ad iniziare i lavori alla stipula del contratto in quanto le attività devono essere svolte in continuità e con tempi definiti nel contratto di gestione e dai parametri degli SLA (Service Level Agreement) e dovrà garantire l'intervento di manutenzione rispettando il livello di servizio richiesto: dovrà essere inferiore o uguale alle 4 ore il tempo intercorrente tra la richiesta da parte di Umbria Digitale e l'inizio dell'intervento da parte del fornitore;

- l'attività di manutenzione e assistenza necessita di competenze professionali comprovate e conoscenze approfondite e specifiche del prodotto SMG e vista la gara CIG 7571023DD0 per servizi professionali per attività di sviluppo java-liferay, manutenzione e assistenza relative a SMG, aggiudicata al RTI composto da GOODMEN.IT SRL e G DOC S.R.L. si ritiene opportuno affidare l'attività in oggetto alla società G DOC S.R.L., con sede legale in Via Assisana 33C, Perugia e con P.IVA e C.F. 03359310541;

Riscontrato che l'Ufficio Acquisti ha verificato la presenza della Società nel MePA e ha provveduto ad inviare la Trattativa Diretta n. 1626698, specificando SLA e Penali dettagliatamente nel documento "Richiesta di offerta" allegato alla Trattativa, prevedendo complessivamente n. 105 gg/uu, da attivare on demand, per l'importo massimo complessivo da ribassare pari a € 29.400,00 oltre IVA;

Considerato che entro la data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta, la Società ha trasmesso la propria offerta tecnico-economica, per l'importo di € 29.295,00 oltre IVA;

Tenuto conto che:

- tale importo risulta congruo e trova adeguata copertura economica nell'ambito del PdE 2021 come specificato sopra;
- l'art. 1, comma 2, lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, prevede che, per le procedure indette entro il 31/12/2021, in deroga all'art. 36 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante proceda all'affidamento per servizi e forniture di importo inferiore a € 75.000,00 mediante affidamento diretto;
- è stato acquisito il DURC online, dal quale risulta la regolarità contributiva della Società.

Per tutto quanto sopra riportato, si intende procedere all'affidamento del servizio in oggetto, tramite stipula della Trattativa Diretta, al fornitore G DOC S.R.L., con sede legale in Via Assisana 33C, Perugia e con P.IVA e C.F. 03359310541 per n. 105 gg/uu, da attivare on demand, per l'importo pari a € 29.295,00 oltre IVA. CIG ZE930E3FE4.

Perugia, 12/03/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Maria Presenza

AUTORIZZA
L'AMMINISTRATORE UNICO
Ing. Fortunato Bianconi